



OPTIMAL SYSTEMS
A KYOCERA GROUP COMPANY

Einen coolen Job machen.

Technischer Redakteur für Benutzer- und Administratordokumentation (gn)

OPTIMAL SYSTEMS ist ein erfolgreicher Softwarehersteller in einer Wachstumsbranche. Wir suchen Tüftler*innen, Planer*innen, Visionäre – kurz: Macher*innen, die Lust darauf haben, unsere Kunden auf dem Weg in die Digitalisierung zu begleiten.

Was wir Dir bieten

- › Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einer dynamischen Arbeitsatmosphäre, in der Du Dein Potenzial auch langfristig einbringen kannst,
- › großzügige und moderne Büroräume, flache Hierarchien und eine offene Kommunikation sowie agile Scrum-Teams,
- › flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit, mobil zu arbeiten sowie einen Poolwagen zur privaten Nutzung,
- › vom Arbeitgeber bezahlte Linguarama – Business Englischkurse,
- › ein firmeneigenes Sportstudio mit Personal-Trainer*in sowie Gesundheitsberatung und -workshops,
- › betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zu Kitakosten, Fahrrad-Leasing, Mitarbeiterrabatte, Teamevents und einiges mehr.

Woran Du mit uns arbeitest

- › Du erstellst und überarbeitest Dokumentationen für die Zielgruppen Benutzer/innen und Administrator/innen – von Schritt-für-Schritt-Anleitungen über Beschreibungen von Konfigurationen & Parametern bis hin zu Technical Release Notes.
- › Du arbeitest vorwiegend mit MadCap Flare und publizierst technische Dokumentationen als HTML-Hilfe in unserem Online-Portal.
- › Du stehst dabei im engen Kontakt mit unseren Entwickler*innen und sammelst die benötigten Informationen im direkten Austausch.
- › Du prüfst und korrigierst Texte, die unsere Product Manager sowie unsere Developer erstellt haben.
- › Du arbeitest mit uns an der Verbesserung und Weiterentwicklung unserer Dokumentation.

Womit Du uns überzeugst

- › Mit Deinem abgeschlossenen Studium im Bereich Technische Kommunikation oder alternativ mit Deinem abgeschlossenen Studium einer anderen relevanten Fachrichtung & einer Weiterbildung im Bereich Technische Redaktion,
- › Deiner praktischen Erfahrung in der Erstellung von strukturierter, zielgruppengerechter und konsistenter Dokumentation im IT-Umfeld, welche aber kein Muss ist – auch als Absolvent*in mit erster Berufserfahrung durch Praktika bzw. Werkstudierenden-tätigkeiten, bist Du bei uns herzlich willkommen,
- › Deiner Vertrautheit mit Confluence und/oder Jira sowie den üblichen Autorenwerkzeugen (z. B. MadCap Flare oder CCMS),
- › Deinen Grundkenntnissen in UX-Prinzipien und HTML sowie Deiner Fähigkeit, komplexe technische Inhalte zu verstehen und in verständliche Dokumentation zu übersetzen,
- › Deinem Interesse an Themen wie Dokumentenmanagement, Metadaten, Content Delivery und Künstliche Intelligenz (KI),
- › Deinem geübten Umgang mit den gängigen Microsoft Office-Anwendungen sowie Deinen sicheren Deutsch- und Englischkenntnissen (mind. C1) in Wort & Schrift,
- › Deiner ausgeprägten Kommunikationsfähigkeit, Deinem Teamgeist sowie Deiner selbstständigen, strukturierten und eigenverantwortlichen Arbeitsweise.

Auf einen Blick

Stellen-ID:	R&D-TERE-2610-OSJC (Bitte in der Bewerbung angeben.)
Beginn:	Ab sofort, in Voll- oder Teilzeit (mind. 32 Stunden/Woche)
Ansprechpartner/in:	Sven Hoffmann – Head of Product Management & Viktoria Weiz – Talent Acquisition Manager
Standort:	OPTIMAL SYSTEMS GmbH, Unternehmenszentrale, Sonnenallee 221d, 12059 Berlin ODER deutschlandweit aus dem Home-Office
Kontakt unter:	job@optimal-systems.de oder bewirb Dich jetzt über jobportal.optimal-systems.de