



**OPTIMAL SYSTEMS**  
A KYOCERA GROUP COMPANY

Einen coolen Job machen.

## Finanzbuchhalter / Steuerfachangestellter (m/w/d)

OPTIMAL SYSTEMS ist ein erfolgreicher Softwarehersteller in einer Wachstumsbranche. Wir suchen Tüftler\*innen, Planer\*innen, Visionäre – kurz: Macher\*innen, die Lust darauf haben, unsere Kunden auf dem Weg in die Digitalisierung zu begleiten.

### Was wir Dir bieten

- › Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einer dynamischen Arbeitsatmosphäre, in der Du Dein Potenzial auch langfristig einbringen kannst,
- › großzügige und moderne Büroräume, flache Hierarchien und eine offene Kommunikation,
- › flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit, mobil zu arbeiten sowie zwei Poolwagen zur privaten Nutzung,
- › vom Arbeitgeber bezahlte Linguarama – Business Englischkurse,
- › ein firmeneigenes Sportstudio mit Personal-Trainer\*in sowie Gesundheitsberatung und -workshops,
- › betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zu Kitakosten, Fahrrad-Leasing, Mitarbeiterrabatte, Teamevents und einiges mehr.

### Woran Du mit uns arbeitest

- › Du bist gemeinsam mit unserem Team für die gesamte Finanzbuchhaltung und Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen für die OPTIMAL SYSTEMS GmbH sowie unsere 14 Tochtergesellschaften zuständig. Dabei bist Du Ansprechperson für alle buchhalterischen Angelegenheiten.
- › Du bist für die Prüfung und Abstimmung der Debitoren-, Kreditoren-, Anlagen- und Sachkonten verantwortlich.
- › Du führst Intercompany-Verrechnungen durch und stimmst Intercompany-Prozesse regelmäßig mit den verbundenen Unternehmen ab.
- › Du übernimmst die Ermittlung und Dokumentation von Rückstellungen sowie die Buchung von aktiven und passiven Rechnungsabgrenzungsposten.
- › Du verantwortest die UStVA und erstellst die ZM für das Finanzamt.

### Womit Du uns überzeugst

- › Mit Deiner kaufmännischen Berufsausbildung als Steuerfachangestellte\*r bzw. im Bereich Finanzbuchhaltung oder einer vergleichbaren Qualifikation,
- › Deiner Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung und in der Jahresabschlusserstellung nach HGB,
- › Deinem fundierten Wissen über steuerliche Vorschriften,
- › Deinen sicheren Kenntnissen in DATEV und Microsoft Office sowie Deinem intuitiven Umgang mit digitalen Arbeitstechniken,
- › Deinen sicheren Deutschkenntnissen in Wort und Schrift,
- › Deiner gewissenhaften, strukturierten und selbstständigen Arbeitsweise sowie Deinem Teamgeist und einem hohen Maß an Eigeninitiative,
- › Deiner Fähigkeit, auch in Stresssituationen die Ruhe zu bewahren.

### Auf einen Blick

<b>Stellen-ID:</b>	FIN-BU-2206-OSJC (Bitte in der Bewerbung angeben.)
<b>Beginn:</b>	Ab sofort, in Vollzeit
<b>Ansprechpartner/in:</b>	Helen Stahlhuth - Head of Office & Accounting & Christine Blödtner – Talent Acquisition Managerin
<b>Standort:</b>	OPTIMAL SYSTEMS GmbH, Unternehmenszentrale, Cicerostraße 26, 10709 Berlin
<b>Kontakt unter:</b>	<a href="mailto:job@optimal-systems.de">job@optimal-systems.de</a> oder bewirb Dich jetzt über <a href="https://jobportal.optimal-systems.de">jobportal.optimal-systems.de</a>